附件：

2020上海市城管执法局机关挂职岗位简章

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **处室** | **岗位名称** | **人数** | **工作内容** | **岗位条件和要求** |
| 1 | 执法协调处 | 执法整治 | 1 | 负责专项执法整治方案制定、日常组织协调、监督检查等工作 | 熟悉勤务管理工作，具有良好的组织协调能力、文字能力和专业的法律素养。 |
| 2 | 执法监督处 | 执法监督 | 2 | 参与制定督察检查制度和监督检查工作；受理违规违纪城管执法人员调查处理工作 | 熟悉城管执法督察检查制度规定，具有良好的文字能力和组织协调能力。具有区局监督科工作经历者优先。 |
| 3 | 执法规划处 | 业务培训 | 1 | 参与编制执法业务培训教材，编写考纲和试题库等工作，组织在线培训 | 熟悉城管执法业务培训工作，具有较强的文字写作能力，具有教育培训工作经历者优先。 |
| 4 | 执法总队 | 执法督查 | 1 | 参与执法、督察等工作任务。 | 熟悉城管执法、督察业务，具有法律专业背景。 |

**挂职报名申请表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 报名部门和岗位  |  | 照片 |
| 姓 名 |  | 出生年月 |  |
| 性 别 |  | 婚姻状况 |  |
| 籍 贯 |  | 政治面貌 |  |
| 工 作单 位 |  | 职务（职级） |  |
| 学 历学 位 | 全日制教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在 职教 育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 家 庭住 址 |  | 联 系方 式 |  |
| 家 庭成 员 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 个 人特 长 |  |
| 个 人简 历 | 从高中填起 |
| 所在单位意见 | 意见：（盖章）  |